Управление образования администрации
Пермского муниципального округа
Пермского края

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРОЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ГАЛАКТИКА»

(МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика»)

СОГЛАСОВАНО
управляющим советом МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика»
(протокол от 03.08.2026 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика»
_____ М.И. Вертипрахова
Приказ № 76 от 03.08.2026г

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
Общие положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Уставом МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика» в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей (законных представителей).
1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и оказания платных образовательных услуг (далее – услуги) в Учреждении, не предусмотренных муниципальным заданием.
1.3.Платные услуги не могут оказываться вместо образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Средства, полученные за такие услуги, возвращаются оплатившим лицам.
1.4.Оказание платных услуг не должно ухудшать качество основных (бесплатных) образовательных услуг. Отказ родителей от платных услуг не

может быть причиной изменения объёма или условий предоставляемых бюджетных услуг.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и их родителей.

2.2. Задачи: реализация дополнительных программ, развитие творческих способностей, социализация, привлечение внебюджетных средств.

3. Условия оказания услуг

3.1. Услуги оказываются по направлениям, соответствующим лицензии и уставу, на основе утверждённых образовательных программ.

3.2. Перечень услуг утверждается приказом заведующего с учётом запросов родителей и имеющихся условий.

3.3.Содержание образования определяется программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

3.4.Основание – договор между Учреждением и заказчиком (родителем/законным представителем) (Приложение 1).

3.5.Доходы от услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются по локальному акту.

3.6.Услуги оказываются в свободное от основной образовательной деятельности время, с соблюдением санитарных норм.

3.7. Для оказания услуг могут привлекаться как штатные сотрудники, так и внешние специалисты, а также возможно совместное оказание с другими лицензированными организациями на основе договора.

4. Стоимость и порядок оплаты

4.1.Стоимость определяется на основе калькуляции, включающей все затраты (в том числе на учебные пособия, дидактические и наглядные материалы), и утверждается приказом заведующего.

4.2.Стоимость может изменяться не чаще одного раза в год, но это не влияет на уже заключённые договоры (кроме случаев инфляции, предусмотренных законом).

4.3. Основания и порядок снижения стоимости устанавливаются локальным актом.

4.4.Оплата производится безналичным путём на расчётный счёт Учреждения в сроки, указанные в договоре.

5. Информация об услугах

5.1. До заключения договора и в период его действия заказчику предоставляется достоверная информация о перечне, стоимости, порядке оказания, расписании, преподавателях и ответственных лицах.

5.2. Информация размещается на официальном сайте, стендах, а также доводится до родителей на собраниях.

6. Порядок заключения договора

6.1. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах (по одному для каждой стороны).

6.2. Заказчиком является родитель (законный представитель) ребёнка. При заключении договора предъявляется документ, удостоверяющий личность.

6.3. В договоре указываются все существенные условия: предмет, стоимость, сроки, права и обязанности сторон, порядок расторжения.

6.4. Факт ознакомления с уставом, лицензией, программами фиксируется в заявлении о приёме.

7. Права и обязанности сторон

Учреждение имеет право:

- разрабатывать программы;
- расходовать средства по плану финансово-хозяйственной деятельности;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке при просрочке оплаты или невозможности исполнения обязательств по вине заказчика/воспитанника.

Учреждение обязано:

- оказывать услуги в полном объёме в соответствии с программой и договором;
- обеспечивать жизнь и здоровье детей во время занятий;
- своевременно информировать об изменениях.

Заказчик имеет право:

- выбирать услуги из предложенного перечня;
- знакомиться с документацией;
- требовать устранения недостатков, соразмерного уменьшения стоимости или возмещения расходов при некачественном оказании услуг.

Заказчик обязан:

- своевременно оплачивать услуги;
- обеспечивать посещение занятий ребёнком согласно расписанию;
- уведомлять о пропусках по уважительной причине;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения.

8. Расторжение договора

8.1. По инициативе заказчика – по письменному заявлению. Производится сверка расчётов, при наличии задолженности она погашается в указанный срок.

8.2. По инициативе Учреждения – при нарушении сроков оплаты или систематических пропусках без уважительной причины. Заказчику

направляется уведомление с указанием причины, даты расторжения и суммы задолженности (если есть).

9. Организация образовательного процесса

9.1. Занятия проводятся в группах, комплектуемых Учреждением самостоятельно. Наполняемость и возраст детей определяются санитарными нормами и направленностью программы.

9.2. Режим занятий (расписание) утверждается заведующим и доводится до родителей.

9.3. Дети, посещающие платные занятия, имеют равные права на безопасные условия, уважение человеческого достоинства и защиту от всех форм насилия.

10. Контроль и ответственность

10.1. Общий контроль за организацией платных услуг осуществляет заведующий.

10.2. Текущий контроль исполнения договоров возлагается на ответственное лицо, назначенное приказом.

10.3. Финансовый контроль (своевременность оплаты, учёт доходов/расходов, начисление зарплаты) ведёт бухгалтерия.

10.4. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между родителями и Учреждением.

10.5. Запрещается работникам Учреждения собирать наличные денежные средства с родителей или принуждать к получению платных услуг.

11. Заключительные положения

11.1. Заведующий несёт персональную ответственность за организацию и качество платных услуг, а также за целевое использование средств.

11.2. Споры сторон разрешаются путём переговоров, при недостижении согласия – в судебном порядке.

Приложение

ДОГОВОР №_____

ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММЕ «_____»

с. Фролы «_____»_____ 20___ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Фроловский детский сад «Галактика» (далее по тексту - Исполнитель) на основании выписки из реестра лицензий по состоянию на 30.07.2026 г. № ЛО35-01212-59/05791207, выданной Министерством образования и науки Пермского края, в лице заведующего Вертипраховой Марии Ивановны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и _____

_____, действующая(ий) в интересах ребенка

(ФИО родителя (законного представителя ребенка)

_____,

(ФИО ребенка, дата рождения, группа зачисления)

в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706 и Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика», утвержденным приказом № 36 от 03 августа 2026 г., настоящий договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет, а ЗАКАЗЧИК оплачивает дополнительную платную образовательную услугу по дополнительной образовательной программе МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика» «_____» по очной форме обучения в объеме 36 недель, занятия проводятся 2 раза в неделю.

1.2.Сроки оказания услуг: с «____»_____20___ г.» по «___»_____20___г.

1.3.Стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей за занятие, общая стоимость за календарный месяц рассчитывается из количества занятий, проведённых в месяц, и оплачивается на основании выставленного счета.

1.4.Место оказания услуг: РФ, Пермский край, Пермский район, с. Фролы, ул. Светлая, д.3, ул. Центральная, 8, ул. Центральная, 8/1

2.ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.1.Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2.Обеспечить для проведения занятий помещение, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3.Во время оказания дополнительных платных образовательных услуг проявлять уважение к личности ПОТРЕБИТЕЛЯ, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ПОТРЕБИТЕЛЯ с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4.Сохранить место за ПОТРЕБИТЕЛЕМ в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5.Уведомить ЗАКАЗЧИКА о нецелесообразности оказания ПОТРЕБИТЕЛЮ образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.6.Сделать пересчет стоимости услуги ЗАКАЗЧИКУ в случае отсутствия ПОТРЕБИТЕЛЯ по уважительной причине.

3.ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1.ЗАКАЗЧИК обязан производить оплату услуг на условиях 100 % предоплаты в срок до 05 числа текущего месяца на основании выставленного счета. Если предоплата не будет зачислена на расчетный счет или в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право на односторонний отказ либо приостановление оказания услуг.

3.2.При заключении настоящего договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг ПОТРЕБИТЕЛЬ обязан предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения, оказывающего данные услуги.

3.3.Незамедлительно сообщать руководителю ИСПОЛНИТЕЛЯ об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.Извещать руководителя ИСПОЛНИТЕЛЯ об уважительных причинах отсутствия ПОТРЕБИТЕЛЯ на занятиях.

3.5.Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.6.Возмещать ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с законодательством РФ.

3.7.Обеспечить ПОТРЕБИТЕЛЯ за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ПОТРЕБИТЕЛЯ.

Обеспечить посещение ПОТРЕБИТЕЛЕМ занятий согласно учебному расписанию.

4.ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1.ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать ЗАКАЗЧИКУ и ПОТРЕБИТЕЛЮ в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если ЗАКАЗЧИК, ПОТРЕБИТЕЛЬ в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие ИСПОЛНИТЕЛЮ право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2.При несвоевременной оплате Услуг на основании п. 3.1. настоящего Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе не допускать до занятий ПОТРЕБИТЕЛЯ.

4.3.ЗАКАЗЧИК вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации: по вопросам, касающихся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении ПОТРЕБИТЕЛЯ к занятиям и его способностях в отношении обучения по программе.

5.ОПЛАТА УСЛУГ

5.1.Полная стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору составляет _____ (_____).

5.2.Стоимость услуг составляет _____ (_____) занятие, общая стоимость за календарный месяц рассчитывается из количества занятий, проведенных в месяц, и оплачивается на основании выставленного счета.

5.3.Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

5.4.Оплата стоимости Услуг Исполнителя осуществляется в следующем порядке:

Оплата стоимости услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком за счет собственных средств ежемесячно не позднее 5 (Пятого) числа текущего месяца.

5.5.Оплата производится на условиях 100 % предоплаты в срок до 05 числа текущего месяца на основании выставленного счета.

5.6.Форма расчетов по настоящему договору - денежные средства, вносимые Заказчиком на расчетный счет Исполнителя через кредитно-кассовые организации. Валюта расчетов по настоящему договору - рубль Российской Федерации. По соглашению Сторон возможны иные способы расчетов, не запрещенные законодательством РФ.

5.7.Датой (моментом) оплаты по настоящему договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.8.ИСПОЛНИТЕЛЬ должен сделать пересчет стоимости услуги ЗАКАЗЧИКУ в случае отсутствия ПОТРЕБИТЕЛЯ на занятии по уважительной причине. Уважительными причинами считать: случаи болезни ПОТРЕБИТЕЛЯ при наличии справки из медицинского учреждения, случаи санаторно-курортного лечения ПОТРЕБИТЕЛЯ, прохождения реабилитационного лечения при наличии справки, случаи отпуска родителя при наличии справки с места работы.

6.ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1.Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.2.Помимо этого ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения договора, если ЗАКАЗЧИК нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

6.3.Любые соглашения Сторон по дополнению и/или изменению условий настоящего договора имеют силу и являются неотъемлемой частью настоящего договора, в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами.

6.4.Вся переписка Сторон, направленная по адресам Сторон, указанным в настоящем договоре, будет считаться направленной по надлежащему адресу, если одна Сторона письменно не уведомит другую Сторону об изменении своего адреса (в таком случае изменение адреса будет считаться обязательным для Стороны с момента получения ей такого письменного уведомления другой Стороны). Вся корреспонденция, направленная по адресам Сторон и возвращенная с отметкой оператора связи об отсутствии адресата, считается полученной Стороной с даты предоставления вышеуказанной отметки, либо в случае невозвращения оператором связи уведомления о вручении - по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты передачи одной Стороной заказного письма оператору связи для вручения другой Стороне.

6.5.В случае изменения реквизитов Сторон (фамилии, имени, отчества, почтовых, банковских, отправительских и т.п.), регистрационных сведений (паспортных данных, юридический адрес, ИНН, КПП. ОКВЭД и т.п.), реорганизации Стороны обязаны сообщить друг другу об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств.

6.6.Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению любой третьей Стороне, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. За нарушение положений настоящей статьи Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2.Претензионный порядок урегулирования споров по настоящему договору обязателен для Сторон. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить другой Стороне мотивированный и обоснованный ответ заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с момента получения претензии.

7.3.Если соглашение Сторонами не будет достигнуто, то споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4.Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, возникших вследствие обстоятельств чрезвычайного характера с обязательным уведомлением другой Стороны в письменном виде.

7.5.Проценты, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ, Сторонами не начисляются и не подлежат уплате.

8.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. На момент подписания, настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

9.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

9.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31 августа 2026 года.

10.ПОДПИСИ СТОРОН

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Фроловский детский сад «Галактика» (МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика»)
614530, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с.Фролы, ул. Светлая, 3
E-mail: sad-galaktika@dou.permkrai.ru
тел.: 8(342) 270-04-07
ОГРН 1265900009430
ИНН 5948080207 КПП 594801001
ОКПО 60519725 ОКАТО 57246000218
ОКТМО 57546000224
ФЭУ Пермского муниципального округа (МАДОУ «Фроловский детский сад «Галактика», л/с 3054700055)
Казначейский счет 03234643575460005600
ОКЦ № 3 УГУ Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь
БИК 015773997
единый казн.счет 40102810145370000048
КБК 00000000000000000130
От Учреждения:
Заведующий
_____/М.И. Вертипрахова

М.П

РОДИТЕЛЬ:

ФИО:_____

Адрес: _____

ИНН: _____

Телефон:_____

Родитель:

_____/_____/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 312785006653143968851816314299382482766709872310

Владелец Вертипрахова Мария Ивановна

Действителен С 11.08.2026 по 11.08.2027